

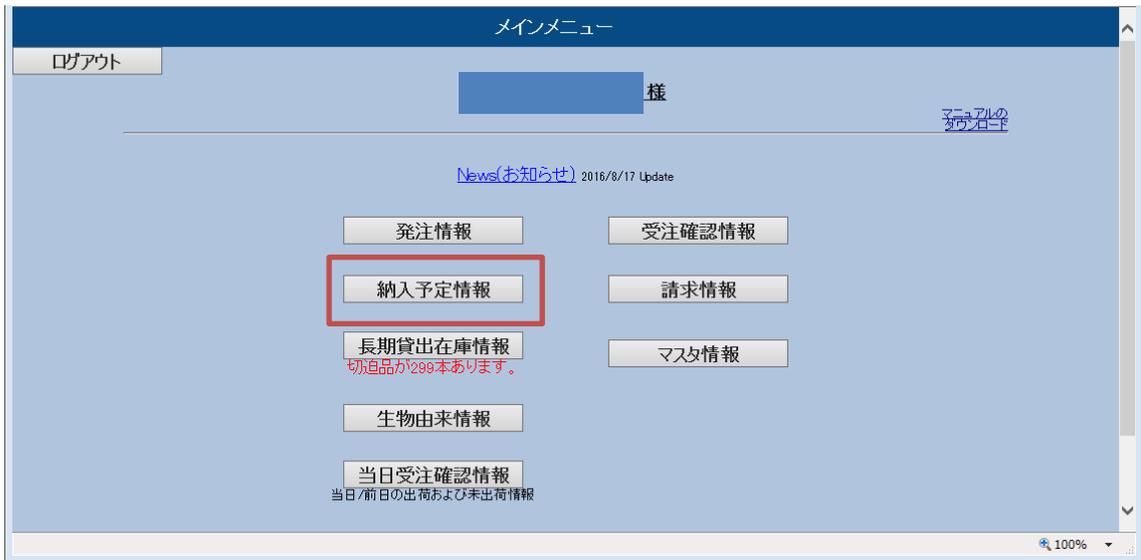
## BSJ Web EDI システム 「短期貸出 使用返却報告書 再発行」について

### 機能詳細

通常、短期貸出の出荷時に同梱されている「短期貸出 使用返却報告書」を、EDI から再印刷していただけます。

### 操作方法

- ① EDI システムのメインメニューから「納入予定情報」をクリックしてください。



- ② 納入予定情報 検索画面で対象の短期貸出を検索します。

メニュー	検索条件	備考
<input checked="" type="checkbox"/> 出荷日	2024 / 06 / 12 ~ 2024 / 06 / 13	* Bostonの出荷日です(パッキングリスト参照)
<input type="checkbox"/> 発注番号		
<input type="checkbox"/> 受注番号		
<input type="checkbox"/> カタログ番号		
<input type="checkbox"/> ロット番号		
<input type="checkbox"/> 納品先(名称)		
<input type="checkbox"/> 出荷先(名称)		

**検索** \* 検索したい項目をチェックし、検索条件を入れて、検索ボタンを押して下さい

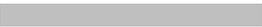
**Excelダウンロード** \* 入荷(予定)情報をExcelファイルでダウンロードできます

**ダウンロード** \* 入荷(予定)情報をテキストファイルでダウンロードできます

- ③ 照会画面で、「使用・返却報告書」をクリック。

納入予定情報 照会						
メニュー	戻る	前頁	次頁			
ページ数	1	検索条件	SAPコード	出荷日	2024/06/13-2024/06/14	納品先(名称)
出荷(予定)情報(=バックリクエスト記載情報)						
出荷日	2024/06/13	受注番号	3029	伝票タイプ	納品品目	⇒詳細情報
納品先	大学病院	出荷先	株式会社			
出荷番号	4338	特記事項	番注番号323097			
出荷日	2024/06/13	受注番号	3029	伝票タイプ	短期貸出	⇒詳細情報
納品先	医療センター	出荷先	株式会社			
出荷番号	4338	特記事項	番注番号BSJ短期貸出2024-06-17			

- ④ 「短期貸出 使用・返却報告書」が PDF 形式で表示されるので、印刷してご使用ください。

<h2>短期貸出 使用・返却報告書</h2>  <p>ポストン・サイエンティフィックジャパン株式会社 横浜物流センター 〒221-0024 神奈川県横浜市 神奈川区恵比須町1-1 ㈱サンリツ京浜事業所内</p> <p>出荷番号 4338</p>  <p>出荷先: </p> <p>出荷先コード 00000</p> <p>納品先: 00000  病院</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>行番号</th> <th>カタログ番号</th> <th>商品名</th> <th>ロット・有効期限</th> <th>出荷数</th> <th>使用数</th> <th>返却数</th> <th>コメント</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>900001</td> <td>M0059053</td> <td>エンドピブ ボタン II 24Fr × 3.5cm ENFit</td> <td>24C0367</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>M0059053</td> <td></td> <td>*2027-01-31</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		行番号	カタログ番号	商品名	ロット・有効期限	出荷数	使用数	返却数	コメント	900001	M0059053	エンドピブ ボタン II 24Fr × 3.5cm ENFit	24C0367	1					M0059053		*2027-01-31					<table border="1"> <tr> <td>得意先発注番号 30-3-003</td> <td>出荷日 06/13/2024</td> <td>ページ 1/1</td> </tr> <tr> <td colspan="3">引渡条件 輸出港本船渡し</td> </tr> <tr> <td>受注番号 0829</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="3">販売伝票タイプ 短期貸出</td> </tr> <tr> <td colspan="3">受注理由 C02 短期貸出</td> </tr> <tr> <td colspan="3">運送便 日通航空通常便</td> </tr> </table> <p style="color: red;">6月20日までに弊社横浜物流センターへご返送ください</p> <p>受注先: </p> <p>受注先コード 00000</p>	得意先発注番号 30-3-003	出荷日 06/13/2024	ページ 1/1	引渡条件 輸出港本船渡し			受注番号 0829			販売伝票タイプ 短期貸出			受注理由 C02 短期貸出			運送便 日通航空通常便		
行番号	カタログ番号	商品名	ロット・有効期限	出荷数	使用数	返却数	コメント																																					
900001	M0059053	エンドピブ ボタン II 24Fr × 3.5cm ENFit	24C0367	1																																								
	M0059053		*2027-01-31																																									
得意先発注番号 30-3-003	出荷日 06/13/2024	ページ 1/1																																										
引渡条件 輸出港本船渡し																																												
受注番号 0829																																												
販売伝票タイプ 短期貸出																																												
受注理由 C02 短期貸出																																												
運送便 日通航空通常便																																												

<ご返却の際のご注意>短期貸出品のご返却の際は「短期貸出 使用・返却報告書」(当用紙)にご使用数とご返却数をご記入の上、製品とともにご返却願います。なお全品ご使用の場合は、必要事項をご記入の上、当用紙を弊社カスタマーサービス部へFax願います。必ず下記に貴社名および署名をお願い致します。ご返却製品や数量、ご報告・ご記入内容に不具合がない場合は、売上および返却処理させていただきます。

配送先: 弊社横浜物流センターへご返送願います。	ご使用売上の貴注番号:	貴社名: ご担当者署名:  月 日 年
-----------------------------	-------------	------------------------------

短期貸出品の返却の際は、当報告書に使用数と返却数をご記入いただくとともに、「貴社名/ご担当者署名欄」に御社名とご担当者名および返却日をご記入のうえ、未使用製品とともに返送いただくようお願いいたします。